

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Článek 1

Zásady hodnocení a klasifikace

- Základním principem hodnocení a klasifikace je pozitivní hodnocení. Při něm učitel hodnotí skutečné znalosti a dovednosti žáka a nehledá mezery v jeho vědomostech.
- Cílem vzdělávání na odborném učilišti není klasifikace, ale získání odborného vzdělání a rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života.
- Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k individuálním zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- Pro potřeby klasifikace se předměty dělí na dvě skupiny: předměty s teoretickým a s odborným zaměřením a odborný výcvik.

Článek 2

Průběžné hodnocení žáků

- Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka
 - b) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
 - c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické, pohybové)
 - d) didaktickými testy
 - e) analýzou výsledků činností žáka
 - f) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden
 - g) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
- Žák musí být z předmětu vyzkoušen alespoň dvakrát za každé klasifikační období, z toho nejméně jednou ústně. Žák má povinnost vypracovat za každé pololetí pololetní písemnou práci, jinak nemůže být za toto období klasifikován.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených jevů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby nedocházelo k jejich nadměrnému nahromadění v určitých obdobích.

- O termínu písemné zkoušky, která trvá déle než 25 minut, informuje učitel žáky nejméně týden předem. Termín takovéto písemné práce prokonzultuje vyučující s třídním učitelem a dalšími vyučujícími tak, aby žáci psali v jednom dnu maximálně dvě práce uvedeného rozsahu.
- Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získávání jednotlivých známek.
- Učitel je povinen archivovat písemné podklady pro klasifikaci žáků po dobu celého školního roku (od 1. září do 31. srpna).

Článek 3

Klasifikace žáka

- Klasifikační stupeň určuje učitel, který vyučuje příslušný předmět.
- V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň učitelé po vzájemné dohodě.
- Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přitom se přihlíží k systematičnosti v práci žáka během klasifikačního období. Stupeň prospěchu by neměl být pouhý aritmetický průměr z klasifikace za příslušné období.
- Ředitel je povinen působit na sjednocování klasifikačních měřítek všech učitelů.
- Ředitel školy určí způsob, jakým budou informováni třídní učitelé a vedení školy o stavu klasifikace ve třídě.
- Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě.
- Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 2 dny před termínem konání klasifikační pedagogické rady, zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do klasifikačních archů pro jednotlivé třídy a připraví návrhy na konání opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
- Třídní učitelé, případně výchovný poradce, jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučeními psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů pro hodnocení.

Článek 4

Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení a komisionální zkoušky

- Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí je žákovi vydán výpis z vysvědčení.
- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
- Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše z 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše z 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů **opravnou zkoušku** nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.
- Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky, a to nejpozději do konce září následujícího školního roku.
- Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o **komisionální přezkoušení žáka**: je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

Při komisionálních zkouškách určí ředitel školy tříčlennou komisi ve složení:

- předseda – ředitel školy nebo jím pověřený učitel
- zkoušející – vyučující daného předmětu
- přísedící – učitel, který má odbornou klasifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu

Rozdílovou zkoušku koná žák, který byl přijat do vyššího ročníku než prvního, při změně oboru vzdělávání nebo při přestupu žáka z jiné střední školy. Termín, obsah a formu rozdílové zkoušky určí ředitel školy po dohodě s vyučujícím. Rozdílovou zkoušku musí žák vykonat nejpozději do konce června školního roku, ve kterém byl ke studiu přijat.

Výsledek rozdílové zkoušky je zaznamenán do protokolu o rozdílové zkoušce a je oznámen žákovi v den zkoušky. Součástí protokolu o rozdílové zkoušce musí být přílohou i písemná práce, pokud je stanovena. Protokol je součástí povinné dokumentace žáka.

Žák může v jednom dni vykonat rozdílové zkoušky maximálně ze dvou předmětů.

Dodatečnou zkoušku koná žák:

- a) který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci prvního pololetí.
Termín dodatečné zkoušky určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- b) který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci druhého pololetí.
Termín dodatečné zkoušky určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena do 31. srpna příslušného roku, nejpozději do konce září. Do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník. Žák, který z vážných důvodů (hlavně zdravotních) nemohl být klasifikován ani do konce září, opakuje ročník.

- c) který podle posouzení vyučujícího nemá v daném předmětu dostatečný počet známek ve srovnání s ostatními žáky třídy z důvodu vysoké absence. O dodatečné zkoušce rozhoduje pedagogická rada na návrh vyučujícího daného předmětu.

Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů.

- Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
 - 1 – výborný
 - 2 – chvalitebný
 - 3 – dobrý
 - 4 – dostatečný
 - 5 – nedostatečný

Chování žáka se hodnotí stupni hodnocení:

- 1 – velmi dobré
 - 2 – uspokojivé
 - 3 – neuspokojivé
- Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
 - a) prospěl (a) s vyznamenáním
 - b) prospěl (a)
 - c) neprospěl (a)
 - Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace nebo slovní hodnocení po převodu do klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,5 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.
 - Žák prospěl, není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný.
 - Žák neprospěl, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný.

Hodnocení prospěchu žáků v teoretickém vyučování

1. Prospěch žáka v průběhu klasifikačního období se posuzuje podle těchto hledisek:
 - a) stupeň osvojení a jistoty, s níž žák ovládá učivo,
 - b) schopnost samostatného logického myšlení a osvojení metod myšlení charakteristických pro daný obor,
 - c) schopnost aplikace získaných vědomostí a dovedností při řešení nových úkolů,
 - d) samostatnost, aktivita a iniciativnost při řešení úkolů, soustavnost a svědomitost v práci,
 - e) úroveň vyjadřování.

2. Vědomosti, dovednosti a návyky se hodnotí jednotlivými stupni prospěchu takto:

stupeň 1 – výborný – dostane žák, který bezpečně ovládá probrané učivo předepsané učebními osnovami, projevuje se samostatnost, pohotovost a logičnost myšlení. Dovede samostatně řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, vyjadřuje se přesně, plynule a s jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce jsou po stránce obsahu i vnějšího projevu bez závad.

stupeň 2 – chvalitebný – dostane žák, který ovládá probrané učivo předepsané učebními osnovami, myslí samostatně a logicky správně, ale ne vždy pohotově a přesně, umí celkem bez potíží řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, při práci se dopouští jen občas nepodstatných chyb, vyjadřuje se věcně správně, s menší přesností a pohotovostí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu drobné závady, které se netýkají podstaty.

stupeň 3 – dobrý – dostane žák, který probrané učivo předepsané učebními osnovami ovládá v jeho podstatě tak, že na ně může bez obtíží navazovat při osvojování nového učiva, v myšlení je méně samostatný, při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které však s návodem učitele dovede odstranit, vyjadřuje se celkem správně, ale s menší jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu závady, které se netýkají podstaty.

stupeň 4 – dostatečný – dostane žák, který má ve znalostech probraného učiva předepsaného učebními osnovami mezery, takže na tyto znalosti nemůže bez větších obtíží navazovat při osvojování nového učiva, není samostatný v myšlení a při řešení úloh se dopouští podstatných chyb, které napравuje jen se značnou pomocí učitele, vyjadřuje se nepřesně. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu i vnějšího projevu větší závady.

stupeň 5 – nedostatečný – dostane žák, který má ve znalostech probraného učiva předepsaného osnovami takové mezery, že na tyto znalosti nemůže navazovat při osvojování nového učiva, na otázky učitele neodpovídá správně a úlohy neumí řešit ani s jeho pomocí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají značné závady.

Hodnocení prospěchu žáků v odborném výcviku

Odborný výcvik žáků se hodnotí podle této stupnice:

stupeň 1 – výborný – žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických znalostí v odborném výcviku. Bezpečně ovládá způsoby práce a správné technologické postupy, dopouští se jen menších chyb a výsledky jeho práce jsou bez nedostatků. Dbá na dodržování pořádku na pracovišti, uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně dbá o životní prostředí.

stupeň 2 – chvalitebný – žák projevuje kladný vztah k práci, samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech, způsobech práce se vyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Umí si organizovat vlastní práci, pracoviště si udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. V hospodaření se surovinami a materiálem dochází k drobným nedostatkům.

stupeň 3 – dobrý – vztah žáka k práci a pracovnímu kolektivu je převážně kladný, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele odborného výcviku dovede uplatňovat teoretické poznatky v pracovní

činnosti. Při pracovních postupech se dopouští chyb, potřebuje trvalejší dohled vyučujícího. Na dodržování předpisů o bezpečnosti práce a v používání předepsaných ochranných oděvních pomůcek je méně dbalý. Při používání surovin, energií a materiálů je nutný dohled učitele.

stupeň 4 – dostatečný – žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci a kolektivu. Získaných teoretických poznatků využívá pouze za pomoci učitele. Při pracovních postupech se dopouští mnoha chyb, ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Neumí organizovat práci, nedbá na pořádek na pracovišti. V jeho činnosti dochází k porušování předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví, porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energií.

stupeň 5 – nedostatečný – žák neprojevuje zájem o práci, nedokáže uplatňovat poznatky získané v teoretické výuce v praxi ani za pomoci učitele. V odborných činnostech a postupech má podstatné nedostatky. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné a nepřesné. Nedbá na dodržování pořádku na pracovišti, neovládá předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví, neumí hospodárně využívat suroviny, materiály a energii.

Stupeň prospěchu z odborného výcviku stanoví učitel odborného výcviku. V případě, že se na výcviku podílí více učitelů odborného výcviku, prospěch se stanovuje po vzájemné dohodě všech vyučujících.

Podmínky pro uzavření klasifikace v odborném výcviku

Pokud žák nesplní 70% docházky do odborného výcviku za 1. pololetí, vykoná přezkoušení nejpozději do dvou měsíců po skončení tohoto pololetí. První termín bude stanoven na konec února, náhradní termín na konec března. Žák má vždy sníženou známku, dle uvážení učitele. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.

Pokud žák nesplní 70% docházky ve třetím čtvrtletí (počítáno za celý rok), bude přezkoušen v náhradním termínu stanoveném na polovinu května. Jestliže se žák v tomto termínu nedostaví ze závažných důvodů, bude mu stanoven náhradní termín. Nebude-li hodnocen ani v tomto termínu – neprospěl.

Žák, který neprospěl, koná opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Přezkoušení bude vyučujícími sestaveno tak, aby obsahovalo co nejvíce znalostí a dovedností ze zameškaného učiva, může obsahovat písemný test, praktickou zkoušku a ústní přezkoušení. U přezkoušení budou vždy nejméně dva vyučující.

Třídní učitelé zohlední dlouhodobé léčení, mateřství, kladný přístup k práci, dobré výsledky apod. U příliš velké absence mohou žáci vykonávat část odborného výcviku formou brigád na smluvních pracovištích.

Žáci vycházejících ročníků při nesplnění 70% docházky nebudou připuštěni k závěrečným zkouškám.

Podmínky pro přezkoušení pro jednotlivé obory:

Prodavačské práce: ruční vypisování paragonů, manuální počítání ceny váženého zboží apod.

Pečovatelské služby: první a druhé ročníky vykonají přezkoušení ve škole ze všech činností dle osnov odborného výcviku, třetí ročník provede přezkoušení na smluvním pracovišti – penzionu

Potravinářská výroba (Cukrářské práce): budou zařazeny výrobky z nejvíce zameškaného učiva

Potravinářské práce (Pekařské práce): budou zařazeny výrobky z nejvíce zameškaného učiva

Článek 5

Klasifikace a hodnocení žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

U žáků se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení pedagogicko-psychologických vyšetření a uplatňují je při klasifikaci. Volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů pro hodnocení.

Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv.

Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony.

Článek 6

Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a opatření k posílení kázně žáků.

Pochvaly:

Za vzorné chování, vzorné plnění povinností a hrdinský čin může být žák vyznamenán ústní nebo písemnou pochvalou. Je to:

- a) **pochvala třídního učitele, učitele odborného výcviku**
- b) **pochvala ředitele**
- c) **věcný dar**

Pochvaly se oznamují zákonným zástupcům a zaznamenávají se do katalogových listů.

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- a) **napomenutí třídního učitele:** za drobné přestupky proti školnímu řádu
- b) **napomenutí učitele odborného výcviku:** viz a)
- c) **důtka třídního učitele:** za nevhodné chování, neplnění úkolů, 1-7 neomluvené hodiny
- d) **důtka učitele odborného výcviku:** viz c)
- e) **důtka ředitele školy:** za opakované pozdní příchody, šikanu, kouření dle školního řádu, 8 - 14 neomluvených hodin

- f) **podmíněné vyloučení ze studia:** za závažné zaviněné porušení školního řádu, za šikanu, za vážné porušení jména školy na veřejnosti nebo na praxi
- g) **vyloučení ze studia:** za zvlášť hrubé porušení školního řádu, zvláště u žáků ve zkušební lhůtě s podmíněným vyloučením ze školy, za fyzické a slovní napadení pracovníka školy, za šikanu, za prokázanou distribuci, přechovávání či užívání návykových látek (OPL, alkohol, kouření), za krádeže

Neomluvená absence vyšší než 15 hodin bude na vysvědčení vždy hodnocena sníženou známkou z chování i v případě, že ve čtvrtletí byl žák hodnocen některým z kázeňských opatření a následně se už neomluvené absence nedopustil.

Uvedená rozmezí neomluvené absence a z toho vycházející hodnocení chování je doporučené a může se v jednotlivých případech lišit.

Článek 7

Individuální vzdělávací plán

- Ředitel školy může žákovi ve výjimečných případech ze závažných důvodů povolit individuální vzdělávací plán. V individuálním vzdělávacím plánu je určena zvláštní organizace výuky a délka vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem.
- V případě, že žákovi je povolen individuální vzdělávací plán, bude stanoven průběh a způsob hodnocení s přihlédnutím k důvodům stanovení individuálního vzdělávacího plánu.
- Ředitel školy seznámí žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka s průběhem vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a s termíny zkoušek. Individuální vzdělávací plán, podepsaný ředitelem školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka, se stává součástí osobní dokumentace žáka.

Změnu v pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků schválila pedagogická rada dne 30.8.2011 a školská rada dne 1.9.2011.

Platnost pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků je od 1.9.2011.

Mgr. Jiří Coufal
ředitel OU a PrŠ,
Mohelnice, Vodní 27

